

平成 29 年 2 月 28 日

各 位

北海道大学 産学・地域協働推進機構長

川 端 和 重

(公印省略)

産学協働マネージャーの公募について

このたび当機構では、更なる機能強化を図るため、下記の要領で産学協働マネージャーを募集します。

記

1. 募集人員：2名
2. 職 種：特定専門職員
3. 職 名：産学協働マネージャー
4. 応募資格：次の1)～4)のいずれの要件を満たす方。5)の要件を満たす方はなお望ましい。
 - 1) 産学連携の推進に関して必要かつ広範な知識を有し、学士以上の学位を有する方または同等の能力があると認められる方。文系/理系の専門分野は問わないが、特定分野には特に専門的な知識を有し、活動実績を有する方
 - 2) 大学、企業、公的機関等で5年以上の実務経験を有し、マネジメント能力や企業との交渉能力を有し、実績を有する方
 - 3) マーケティング活動の実績があり、ビジネスプランの企画立案ができる方
 - 4) 知的財産に関する専門的かつ実践的な知見を有する方
 - 5) 経済学や経営学等人文社会科学系の実践的な知識を有し、大学のブランド化や新しい産学連携の企画および推進する能力がある方
5. 採用日：平成29年7月1日以降速やかに
6. 任 期：採用日から平成30年3月31日まで
勤務実績を評価の上、最大5年間(単年度更新)の任期とする場合がある
7. 勤務時間：午前8時30分から午後5時00分まで(実働7時間45分)
8. 勤務場所：北海道大学 産学・地域協働推進機構 産学推進本部(札幌キャンパス内)
北海道札幌市北区北21条西11丁目
9. 給 与：年俸制とし、北海道大学の規定により経験等を勘案して決定
諸 手 当：北海道大学の規定により、通勤手当等を支給
社会保険：各種社会保険適用
10. 休 日：土・日曜日、祝日、年末年始の休日(12月29日～1月3日)
11. 年次休暇：北海道大学の規定により、年次有給休暇付与
12. 職務内容：産学連携活動の推進に関する次の業務
 - 1) 本学の知的資産(特許、商標、著作権)の技術移転活動
 - 2) 大学ブランド化に向けたマーケティングやビジネスプランの作成
 - 3) 外部機関(企業、大学等)との交渉・調整
 - 4) その他、産学連携活動業務全般
13. 応募書類：1) 履歴書(写真貼付)
2) 専門知識を有する分野の詳細および産学連携業務に関する取組・実績の詳細を記載した職務経歴書(A4 書式自由)
3) 志望動機・抱負等(A4 書式自由 2,000字以内)
【書類提出先】〒001-0021 札幌市北区北21条西11丁目北キャンパス総合研究棟3号館1F
北海道大学 研究推進部産学連携課 産学・地域協働推進機構担当 宛
※封筒の表面に「産学協働マネージャー公募関係」と朱書きし書留郵送又は持参
14. 応募期限：平成29年4月21日(金)必着
15. 選考方法：書類選考(第1次)及び面接(第2次 ※第1次で選考された方)
16. 連 絡 先：北海道大学 研究推進部産学連携課 産学・地域協働推進機構担当
TEL：011-706-9196 E-mail：chizai@research.hokudai.ac.jp
17. そ の 他：応募書類は返却しません。又、応募書類における個人情報、採用の選考を行う目的で利用し、本目的以外での利用又は提供は行いません。なお、採用に至らなかった方の応募書類は適切な方法で破棄いたします。