

知的財産契約交渉（海外含む）
産学官連携に係るリスクマネジメント支援

5. 採用予定職に係る職務内容

- ①ライフサイエンス分野等の発明の発掘・評価と出願戦略（知財戦略）の企画・立案、発明の権利化（内外特許出願、権利化手続等）、権利侵害対応等
- ②国内外の企業・大学等との技術移転契約交渉、契約書の作成、技術移転機関との連携、産学連携に関わる契約（共同研究等）の支援等
- ③知的財産管理に関する各種方針・ルールの策定及び改正
- ④知的財産に係る教育・啓発
- ⑤産学官連携に係るリスクマネジメント（利益相反、営業秘密管理、安全保障輸出管理、ABS 指针对応）に係る啓発、個別案件支援
- ⑥知的財産・リスクマネジメント部門専任教授のサポート

6. 応募資格

- ①知的財産制度に関して高度な専門知識を有していること。企業等の知的財産管理部門において特許権利化実務経験があることが望ましい。
- ②ライフサイエンス分野等について専門知識を有すること。
- ③海外との契約交渉に必要な英語力・交渉能力を有すること。
- ④産学官連携に係るリスクマネジメントに関し必要な知識と実務経験等があることが望ましい。
- ⑤修士以上の学位を有する者又は同等の知識・経験を有する者。

7. 選考方法

- (1) 一次選考 書類選考
- (2) 二次選考 鹿児島大学において、知的財産権利化業務の実績や、産

学官連携に伴い生じるリスクマネジメントへの対応実績・
抱負などについてのプレゼンテーションと質疑などの面
接を行います。(旅費等は自己負担)

8. 応募手続き

(1) 応募書類

<https://www.kagoshima-u.ac.jp/about/saiyou.html>

よりダウンロード願います

①履歴書 別紙様式 1

(学歴、職歴(研究歴を含む)、学位、資格、所属団体(学会)、
連絡先等を記載し、写真(3ヶ月以内に撮影したものを貼付してく
ださい。)

②知的財産及び研究開発実務業績リスト 別紙様式 2-1

(実務業績、産学共同実績、特筆すべき活動実績に分類し、従事期間、
実績等の名称、その概要及び本人の関与の程度がわかるように記載し
てください。)

③論文・著書・発明リスト 別紙様式 2-2

④小論文(A4版1,600字以内)

「着任後の活動に対する抱負」

(2) 応募締切

①2019年4月26日(金)(17時必着)(書留)

②封筒の表に「特任教員応募書類在中」と朱書きしてください。

③提出先：〒890-0065 鹿児島市郡元一丁目21-40

鹿児島大学研究推進部社会連携課気付

産学・地域共創センター特任教員選考委員会委員長宛

④特に希望する連絡先(通信先)があれば、その旨明記してください。

⑤応募書類は原則として返却しません。なお、応募においてご提供いた
だいた個人情報、本学に規程に従って適切に管理し、採用選考以外
の目的に使用しません。

9. 選考結果の通知

文書で本人に通知します。

10. 採用予定日

2019年7月1日以降できるだけ早い時期

11. 勤務条件等

(1) 給与

年俸制適用

(600万円～650万円の範囲で学歴、職歴等により決定します。)

(2) 勤務時間及び休暇等

国立大学法人鹿児島大学職員の勤務時間、休日、休暇等に関する規則によります。

裁量労働制を適用する予定です。

(3) 医療保険及び退職年金

文部科学省共済組合に加入いただきます。

短期給付（病気、けが、出産、休業等に対して給付）が受けられます。

長期給付（退職後の年金の給付）が受けられます。

(4) 手当等

通勤手当、住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しません。

12. 問合先

国立大学法人鹿児島大学

研究推進部 社会連携課 知的財産係 仁禮(にれ) 晃子

TEL 099-285-3878

e-mail tizai@kuas.kagoshima-u.ac.jp

13. その他

本学は、男女共同参画社会基本法の精神に則り、女性研究者支援をはじめとする男女共同参画に係る取組を積極的に推進しており、女性研究者の積極的な応募を歓迎いたします。なお、支援内容の詳細（支援員制度、相談体制等）については、以下の鹿児島大学男女共同参画推進センターのホームページをご覧ください。

鹿児島大学男女共同参画推進センター：

<https://www.kagoshima-u.ac.jp/atsuhime/>

以上