

※↓学生ベンチャー夢プロジェクト

(https://kico.kumamoto-u.ac.jp/staff_student/yumepro/application/)

◎応募資格

以下のいずれにも該当すること。

- (1) 大学あるいは相当する機関にて、アントレプレナーシップ教育を行った経験があること。
- (2) 民間企業での勤務経験や自ら起業経験がある者が望ましい。
- (3) MBA（経営学修士）の学位を有する者が望ましい。
※MBAとは別に、他の修士以上の学位も有していることがさらに望ましい。
- (4) スタートアップ企業の経営者やCXO人材とのネットワークを有することが望ましい。
- (5) 遠隔講義や講義データベースの構築に必要なIT知識を有すること。
- (6) 以下のような講義を担当すること、及び本プログラムの企画・運営・マネジメントをできる者

○MOT概論 ※講義内容例

「基礎編」

・ロジカルシンキング ・仮説思考 ・システム思考 ・デザイン思考

「応用編」

・セルフアウェアネス ・ローカルアントレプレナーシップ ・SDG 'S 概論
・アイディエーション概論 ・チームビルディング

○MOT特論

「DX経営」「UXデザイン」「プロジェクトマネジメント」

・各講義科目が外部講師によって実施されているが、中期的なカリキュラムの見直しを検討する。

○PBL

「実践MOT」

・PBL形式によるビジネスプラン作成を目的とする講義を運営し、参加学生に適切なフィードバックを提供する。

◎勤務場所：熊本大学黒髪キャンパス（熊本市中央区黒髪2-39-1）

※採用後は、熊本市又はその周辺に居住できる方が望ましいが、熊本県外の居住地域の在住でも構わない。但し、講義や会議等の日程に応じて本学における勤務が求められる。

◎勤務形態：専門業務型裁量労働制

勤務時間は、職員の裁量に委ねるものとし、1日の勤務時間は7時間45分とみなす。

◎休日・休暇：大学の規程に従う。（週休2日制（土・日・祝日）、年末年始、夏季休暇など）

※有給休暇は、採用日から半年経過時に付与。

◎給与・賞与：経歴等を考慮し本学規定に順じて決定する

◎待遇・福利厚生：大学の規程に従う。

◎その他：希望者には、クロスアポイントメント制度※による雇用も可

※本学には、他機関の職員が、他機関の職員の身分を保有したまま本学の個別契約職員として雇用され、他機関及び本学の業務に

従事する制度があります。ただし、クロスアポイントメントの適用の可否については、採用決定後に判断されることになりますので、必ず認められるとは限りません。

◎応募書類：次の書類3点を下記連絡先に郵送してください。（持参不可）

(1) 履歴書

※市販のもので可。6ヶ月以内のカラー顔写真を貼り付けること。データでの作成可。

(2) 職務経歴書

※様式任意（期間、雇用先、業種、職種、簡単な業務内容を記入）

(3) 着任後の抱負

※1,000字程度で記載（A4版1枚程度）

※連絡できるメールアドレスを記載する事。

※応募書類は返却しません。

※応募書類に記載された個人情報、国立大学法人熊本大学の定めに従い、この選考及び採用以外には一切使用しません。

※応募書類や採用時提出書類に虚偽があった場合は採用を取り消すことがあります。

◎応募期限：令和5年1月10日（火）当日消印有効

◎選考方法：

書類選考（一次選考）後、本学で面接（二次選考）を行います。

一次選考結果、および二次選考については個別に電子メールもしくは電話で連絡します。

なお、面接時の交通費等は自己負担とします。

◎書類提出先・連絡先：

書類送付先：〒860-8555 熊本県熊本市中央区黒髪2-39-1

国立大学法人 熊本大学 研究・社会連携部 社会共創推進課

担当：森光 電話：096-342-3168

E-mail: syaren-jinji@jim.kumamoto-u.ac.jp

※封筒に「熊本創生推進機構特定事業教員応募書類在中」と朱書きのうえ、簡易書留にて郵送又は持参願います。

◎その他：

(1) 応募書類に含まれる個人情報は、国立大学法人熊本大学の定めに従い、本人事選考にのみ使用し、他の目的には一切使用いたしません。

なお、応募書類及び提出物は返却いたしません。

(2) 熊本大学は男女共同参画を推進しています。選考にあたっては、男女共同参画社会基本法の精神に則り、適正に行います。

（詳細はホームページをご覧ください。

<http://gender.kumamoto-u.ac.jp/>）

(3) 上記応募書類に加え、実績等について根拠書類等を求める場合があります。