

5. 採用日：平成29年9月1日以降速やかに

6. 任期：採用日から平成30年3月31日までの雇用契約，以降年度毎に協議の上，契約を更新する。ただし，最大平成34年3月31日まで。

7. 勤務時間：午前 8時30分から午後 5時00分まで（実働 7時間45分）

8. 勤務場所：北海道大学 産学・地域協働推進機構 産学推進本部
（札幌キャンパス内）北海道札幌市北区北21条西11丁目

9. 給与：年俸制とし，北海道大学の規定により経験等を勘案して決定
諸手当：北海道大学の規定により，通勤手当等を支給
社会保険：各種社会保険適用
定年年齢：60才

10. 休日：土・日曜日，祝日，年末年始の休日（12月29日～1月3日）

11. 年次休暇：北海道大学の規定により，年次有給休暇付与

12. 職務内容：産学連携活動の推進及び研究成果を活用した技術移転活動に関する次の業務

- 1) 国内外企業との組織型産学協働（共同研究、受託研究）の形成と推進
- 2) 研究機関等との広域連携，地域企業等との地域連携等の推進
- 3) 知的財産の発掘・権利化および技術移転活動
- 4) 各種契約の検討・交渉

13. 応募書類：

- 1) 履歴書（写真貼付）
- 2) 専門知識を有する分野の詳細および産学連携業務に関する取組
・実績の詳細を記載した職務経歴書（A4 書式自由）
- 3) 志望動機・抱負等（A4 書式自由 2,000字以内）

【書類提出先】〒001-0021札幌市北区北21条西11丁目

北キャンパス総合研究棟3号館1F

北海道大学 研究推進部 産学連携課

産学・地域協働推進機構担当宛

※封筒の表面に「産学協働マネージャー公募関係」と朱書し
書留郵送又は持参

14. 応募期限：平成29年6月16日（金）必着

15. 選考方法：書類選考（第1次）及び面接（第2次 ※第1次で選考された方）
書類選考合格者のみ、後日、面接時間を連絡
※ 面接の際の交通費等は自己負担となります。
※ 選考内容に関する問い合わせ等は一切受け付けません。
※ 連絡がない場合は不採用です。
16. 連絡先：北海道大学 研究推進部産学連携課
産学・地域協働推進機構担当
TEL：011-706-9196
E-mail：chizai@research.hokudai.ac.jp
17. その他：応募書類は返却しません。又、応募書類における個人情報
採用の選考を行う目的で利用し、本目的以外での利用又は提供は
行いません。なお、採用に至らなかった方の応募書類は適切な方法
で破棄いたします。
18. 本件URL: <http://www.mcip.hokudai.ac.jp/cms/cgi-bin/index.pl>

以上